

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 115 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»  
(МОУ СШ № 115)**

---

---

**П Р И К А З**

от « 15 » января 2019 года

№ 14-од

**Об организации приёма детей в 1-ый класс  
на 2019-2020 учебный год**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г. №32 «Об утверждении Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», письмом департамента по образованию администрации Волгограда от «Об организации приемной кампании 2019/2020 учебного года в 1-е классы», постановлением администрации Волгограда от 20.12.2018г. №1802 «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Волгограда за территориями городского округа город-герой Волгоград», правилами приёма в МОУ СШ № 115 от 27.04.2015г. №01-22/Ш-1-4, в целях соблюдения конституционных прав граждан на образование, реализации принципов общедоступности и бесплатного общего образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить на 2019-2020 учебный год два первых класса в количестве 50 человек.
2. Начать приём документов в 1-ые классы:
  - с 25 января 2019 года для лиц, зарегистрированных на закрепленной за МОУ СШ № 115 территорией (приложение);
  - с 01 июля 2019 года для лиц, не зарегистрированных на закрепленной за МОУ СШ № 115 территорией, при наличии свободных мест.
3. Начать приём заявлений в 1-ый класс на 2019-2020 учебный год 25.01.2019г. с 9:00 час. Путём электронной регистрации с помощью информационной

системы ГИС «Е-услуги» через портал образовательных услуг Волгоградской области <https://esp.volganet.ru>.

4. Зачисление детей в 1-ый класс производить на основании личного заявления в электронном виде от родителей (законных представителей). При подаче документов родители (законные представители) обязаны предъявить:

- документ удостоверяющий их личность (паспорт);
- оригинал свидетельства о рождении ребёнка;
- свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства.

5. Зачисление детей в школу оформляется приказом в течении 5 рабочих дней после приёма документов.

6. Назначить ответственным лицом за приём документов для поступления в 1-ый класс заместителя директора по учебно-воспитательной работе Биндусову Анну Борисовну.

7. Обеспечить доступность информации для родителей (законных представителей) о правилах приёма в первые классы МОУ СШ №115, разместив всю информацию на сайте школы и на информационных стендах.

8. Контроль за исполнением настоящим приказом возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Биндусову Анну Борисовну.

Директор МОУ СШ № 115



Т.В. Баланина